

Verbale N°01 del 19 Settembre 2016

Il giorno 19 Settembre 2016 alle ore 17:30, presso l'aula teatro dell'I. C. Alberto Sordi, si riunisce il Consiglio di Istituto, per deliberare sui seguenti punti O.d.G.

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**
2. **Ratifica valutazione Giunta sulle offerte relative al Campo Velico classi prime secondaria**
3. **Delibera concessione locali primaria e secondaria per distributori automatici**
4. **Regolamentazione accesso gli atti**
5. **Elezione Organo di Garanzia**
6. **Varie ed eventuali**

Sono presenti: KATIA FRASCA Presidente, STEFANIA AURELI Dirigente Scolastico
DOMENICA AGAMENNONE, MICHELA LUCANO, ROBERTA CAFAROTTI, MARIA GRAZIA MORETTI, STEFANIA CIUOLI ,
GABRIELLA DI FEO, CHIARA FILIPUTTI, IRENE GERVINI, ANNA MARIA MARSILI, SILVIA MATTEI, MARIA ROSA MIOZZA,
PATRIZIA PAOLETTI, CLARA SARDELLA, MADDALENA SERAFINI, VALERIA TANCIONI.

Risultano assenti giustificati: SABINA ANDRIANI, DARIO CASTRIOTA.

Non sono presenti uditori.

La seduta si apre alle 17:50 poiché si è atteso il termine della Giunta e si procede con la discussione dei punti all'ordine del giorno.

1° Punto all'O.d. G.

Il verbale n. 11 dell'a.s 2015/2016 viene letto ed approvato con 9 voti favorevoli e 6 astenuti, in quanto assenti alla precedente riunione. (**Delibera N°01**)

Il D.S. propone una mozione d'ordine per inserimento un punto all'ordine del giorno a seguito della mail pervenuta alla scuola dall'USR: delibera del Cdi sulla costituzione delle reti scolastiche. La mozione viene approvata all'unanimità (**Delibera N°02**), quindi l'ordine del giorno viene così modificato:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**
2. **Delibera del CDI autorizzativa alla sottoscrizione dell'accordo della Rete di Ambito**
3. **Ratifica valutazione Giunta sulle offerte relative al Campo Velico classi prime secondaria**
4. **Delibera concessione locali primaria e secondaria per distributori automatici**
5. **Regolamentazione accesso agli atti**
6. **Elezione organo di garanzia**
7. **Varie ed eventuali**

2° Punto all'O.d.G.

Il Cdi delibera all'unanimità (**Delibera N°03**)

3° Punto all'O.d.G.

Viene letto dal D.S. il verbale della giunta riunitasi in data odierna, per esaminare le offerte pervenute per il Campo Velico delle classi prime della scuola secondaria. Si aggiudica il bando la HERACLEA TRAVEL con un costo di euro 228,00 a ragazzo. Il Consiglio ratifica all'unanimità la valutazione della Giunta. (**Delibera N°04**)

4° Punto all'O.d.G.

Il D.S. riferisce che sono arrivate diverse richieste, da parte delle insegnanti sia della primaria che della secondaria, di reintrodurre i distributori automatici nella scuola.

Le insegnanti fanno presente che la mancanza di distributori comporta difficoltà oggettive come per esempio la mancanza di bevande fresche nel periodo estivo o di qualche snack. Pertanto, comprese le esigenze delle insegnanti il Consiglio, a maggioranza, esprime parere favorevole alla reintroduzione dei distributori nella scuola, cercando di individuare locali adeguati per garantire la sicurezza.

Verranno inoltre richiesti distributori antiscasso.

Il Consiglio delibera con 14 voti favorevoli e 2 contrari. (**Delibera N°05**)

5° Punto all'O.d.G.

Su tale punto prende la parola la Dirigente spiegando la necessità di meglio regolamentare le richieste di accesso agli atti amministrativi, al fine di quantificare il lavoro del personale di segreteria e di quantificare il materiale utilizzato.

Quest'anno infatti, riferisce la Dirigente, ci sono state diverse richieste di accesso agli atti, si è lavorato per preparare tutto e poi i richiedenti non sono passati neanche a ritirare la documentazione.

Il Consiglio decide allora, in prima battuta, di ribadire quanto già previsto dalla L 241/90 ovvero che:

Il rilascio di copia del documento è sottoposto al pagamento dei seguenti importi:

Costi di Riproduzione di atti e documenti:

Formato	Costo per ogni foglio
Formato A4 per documenti che non necessitano copertura di dati di altri soggetti	€ 0,25
Formato A4 per documenti che necessitano copertura di dati di altri soggetti	€ 0.50
Formato A3 per documenti che non necessitano copertura di dati di altri soggetti	€ 0,50
Formato A3 per documenti che necessitano copertura di dati di altri soggetti	€ 1,00

Il rilascio di copia conforme all'originale è soggetta all'imposta di bollo come da disposizioni vigenti in materia (DPR 642/72 e DPR 955/82 e successive modifiche e integrazioni):

-Istanza nr. 1 marca da bollo nella misura vigente al momento in cui se ne fa uso (€ 16,00 anno 2016).

-Copie conformi all'originale: 1 marca da bollo per ogni foglio relativo ad un unico documento o per documento costituito da 4 pagine singole.

Ogni pagamento deve essere corrisposto all'atto della richiesta nelle modalità che verranno in seguito specificate.

Ogni ulteriore dettaglio, sarà disciplinato dall'apposito Regolamento che verrà discusso nel prossimo CDI.

Il Consiglio approva all'unanimità. (**delibera N°06**)

6° Punto all'O.d.G.

Si rimanda la delibera dell'Organo di Garanzia al successivo CDI.

7° Punto all'O.d.G.

Tra le varie ed eventuali, la signora Roberta Cafarotti evidenzia la volontà di alcuni bambini della primaria di arrivare a scuola in bicicletta e chiede quindi, se fosse possibile lasciare le biciclette all'interno del cortile della scuola. Il D.S. ritiene di non poter concedere tale possibilità per questioni di responsabilità derivanti da eventuali furti oltre che per questioni di sicurezza e di spazio, qualora fossero tante le richieste da soddisfare.

La signora Di Feo prende la parola e ribadisce il problema persistente della viabilità sul piazzale antistante la scuola. Riferisce di aver preso contatti con la Polizia Municipale che ha visto tutte le richieste fatte dal precedente Consiglio d'Istituto e che ora le stesse, sono ferme all'Ufficio Tecnico, in attesa di essere lavorate. Bisognerà quindi sollecitare l'intervento dell'Ufficio Tecnico per riuscire a risolvere la problematica. La sig.ra Di Feo richiede altresì che venga fatto un adeguato controllo su tutti e tre i plessi per stabilirne l'effettiva sicurezza strutturale. Il D.S. riferisce che l'architetto Fasulo, responsabile della Sicurezza, esegue puntualmente controlli sui vari plessi.

La maestra Marsili conferma che si sta facendo il possibile per risolvere tutte le problematiche.

La signora Cafarotti ribadisce la possibilità di gestire il verde dei plessi con un'associazione di genitori al fine di rendere più agevoli alcuni interventi.

La sig.ra Gervini propone di scaglionare diversamente l'uscita delle classi. Uscendo le prime 5 minuti prima, si potrebbero spostare, le terze, le quarte o le quinte all'uscita di sinistra, al fine di non ingolfare l'uscita del cancello di destra. Le insegnanti concordano nel prendere in considerazione questa proposta e cercheranno, dopo averne parlato con le altre colleghe, di riorganizzare al meglio l'uscita.

La professoressa Sardella propone di nominare un gruppo di genitori o nonni che si occupi della sorveglianza all'uscita dei bambini.

Infine la professoressa Paoletti riferisce che è arrivata una proposta di laboratorio teatrale per i ragazzi della secondaria, con personale specializzato in orario extra curriculare ed a pagamento.

Il Consiglio esprime parere favorevole a proporlo ai genitori.

Alle 19:10 la seduta si chiude.

Il Presidente
Katia Frasca

Il Segretario
Irene Gervini